



HELYI FELHÍVÁS TERVEZET TÁRSADALMASÍTÁSA:

3. SZ. INTÉZKEDÉS

A FELHÍVÁS TERVEZET A VP IRÁNYÍTÓ HATÓSÁGA ÁLTAL KIADOTT SZABÁLYOSSÁGI NYILATKOZATTAL NEM RENDELKEZIK.

A FELHÍVÁS TERVEZET A VELENCEI-TÓ TÉRSÉGFEJLESZTŐ KÖZHASZNÚ EGYESÜLET KÖZGYŰLÉSE ÁLTAL 2016. MÁJUS 18.-ÁN ELFOGADOTT HELYI FEJLESZTÉSI STRATÉGIA CSELEKVÉSI TERVE 3. SZ. INTÉZKEDÉSE ALAPJÁN KÉSZÜLT.

KÖZZÉTÉTEL IDŐPONTJA: 2017. AUGUSZTUS 10.

VÉLEMÉNYEZÉSI HATÁRIDŐ: 2017. AUGUSZTUS 30.

A FELHÍVÁS TERVEZETTEL KAPCSOLATOS ÉSZREVÉTELEKET info@velenceitoleader.t-online.hu EMAIL CÍMEN várjuk

A felhíváshoz tartozó Helyi fejlesztési Stratégia és a LEADER Intézkedések összefoglalója a www.hellovelence.hu honlapon megtekinthető

A VÉGLEGES HELYI FELHÍVÁS VÁRHAÓ MEGJELENÉSE 2017-OKTÓBER 31.

HELYI FELHÍVÁS

A HFS a vonatkozó intézkedésénél definiált specifikus célok:

Fenntarthatóság: A táji és épített, természeti és kulturális örökség és helyi identitás védelme, megőrzése, megújítása, fenntarthatóság biztosításával

Dinamikusan fejlődő települések a térség belső erőforrásainak és a hálózati együttműködéseknek köszönhető vonzó életér biztosítása a jövő nemzedékének

Modell értékű turizmus fejlesztés, innovatív turisztikai szolgáltatásokkal: fenntartható rekreációs, sport, és egészség turizmus megvalósításával

A helyi felhívás címe:

Értékmentés a vidéki életminőség fejlesztése

A helyi felhívás kódszáma: VP6 -19.2.1. – 93-3-17

Magyarország Kormányának felhívása a HACS Helyi Fejlesztési Stratégiájának megvalósításában partner szervezetek, annak működési területén működő köz- és magánjogi szervezetek, önkormányzatok, önkormányzati társulások, nonprofit szervezetek, egyházak támogatásával a turisztikai szolgáltatások javítása, a fenntartható tájgondozás, természeti, kulturális környezeti erőforrások feltárása, valamint az ökoturisztikai kínálat bővítése érdekében.

A Felhívás célja az igényes élettér a települések demográfiai helyzete, népességmegtartó képessége tekintetében is fontos szempont, továbbá a kreatív, szellemi tevékenységet, folyamatos inspirációt igénylő tevékenységek betelepülésnek is kedveznek. A megfelelő környezetminőség az életminőség meghatározó tényezője, a HFS-ben megjelölt célok érdekében, a térségi kiegyensúlyozott esélyegyenlőség érdekében, több célcsoportnak is helyet biztosító közösségi életterek létrehozása, és a turisztikai termékfejlesztésekhez kötődő, pl. sport, rekreációs szolgáltatások innovatív megvalósítását célzó, attrakciók létrehozásának és fejlesztésének a támogatása. Kapcsolódnak a nagyobb térségi fejlesztésekhez, erősítik a partnerséget, az együttműködéseket.

- támogatják a turisztikai termékfejlesztéseket, az egyedi egyedülálló megközelítéseket (sport, rekreáció, aktív, szelíd turizmus, kultúra, stb.)
- amelyek a legrövidebb időszak alatt biztosíthatják: a települések identitásának növelését,
- a települések idegenforgalmi bekapcsolódását a turizmusba, a rekreációs lehetőségek széles skáláját biztosítják
- felgyorsítják a háttértelepülések felzárkóztatását mind a gazdasági élet mind az idegenforgalom területén.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a gazdasági növekedést segítő helyi és térségi fejlesztések megvalósítását

A cél elérését a Kormány a HACS Helyi Fejlesztési Stratégiájának megvalósításában partner szervezetek, annak működési területén működő köz- és magánjogi szervezetek, önkormányzatok, önkormányzati társulások, nonprofit szervezetek, egyházak együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1 millió Ft - 4,5 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 2,25 millió Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a HFS-ben megfogalmazott céljának eléréséhez:
A HFS a vonatkozó intézkedésénél definiált specifikus célok: Fenntarthatóság: A táji és épített, természeti és kulturális örökség és helyi identitás védelme, megőrzése, megújítása,

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

fenntarthatóság biztosításával

Dinamikusan fejlődő települések a térség belső erőforrásainak és a hálózati együttműködéseknek köszönhető vonzó élettér biztosítása a jövő nemzedékének
Modell értékű turizmus fejlesztés, innovatív turisztikai szolgáltatásokkal: fenntartható rekreációs, sport, és egészség turizmus megvalósításával

- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere	7
1.1. A felhívás indokoltsága és célja	7
1.2. A rendelkezésre álló forrás	7
1.3. A támogatás háttere	7
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások	8
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	8
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	8
3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:	14
3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:	14
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:	14
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:	17
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:	17
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	17
3.3. Nem támogatható tevékenységek	18
3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	18
3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	18
3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások	20
3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	21
3.4.1.3. Egyéb elvárások	22
3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások	22
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	22
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	23
3.5. A projektvégrehajtás időtartama	23
3.5.1. A projekt megkezdése	23
3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	23
3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	24
3.6.1. A projekt területi korlátozása	24
3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás	25
3.7.1. Indikátorok	25
3.8. Fenntartási kötelezettség	25
3.9. Biztosítékok köre	25
3.10. Önerő	26
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	26
4.1. Támogatást igénylők köre	26

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	27
4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	27
4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	28
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend	28
4.4.2. Kiválasztási kritériumok	28
5. A finanszírozással kapcsolatos információk	31
5.1. A támogatás formája	31
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége	31
5.3. A támogatás mértéke, összege	31
5.4. Előleg igénylése	32
5.5. Az elszámolható költségek köre	32
5.6. Az elszámolhatóság további feltételei	32
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	34
5.8. Nem elszámolható költségek köre	35
Jelen felhívás esetében nem releváns.	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
6. csatolandó mellékletek listája	37
6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája	37
6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája	39
7. További információk	39
8. A felhívás szakmai mellékletei	39

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS honlapján és a www.szechenyi2020.hu honlapon.

A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF esetén az irányító hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS honlapján és www.szechenyi2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A HFS a vonatkozó intézkedésénél definiált specifikus célok:

Fenntarthatóság: A táji és épített, természeti és kulturális örökség és helyi identitás védelme, megőrzése, megújítása, fenntarthatóság biztosításával
Dinamikusan fejlődő települések a térség belső erőforrásainak és a hálózati együttműködéseknek köszönhető vonzó élettér biztosítása a jövő nemzedékének.
Modell értékű turizmus fejlesztés, innovatív turisztikai szolgáltatásokkal: fenntartható rekreációs, sport, és egészség turizmus megvalósításával.

A HFS szükséglet felmérése rámutatott, hogy az élhető település fogalmának ma már szerves része kell, hogy legyen az igényesen kialakított köztér, legyen az park, történelmi kastélykert, játszótér, vagy egy egyedi part-menti sétány. Nagyon fontos, hogy meglévő épített értékeink megóvása, felújítása, és funkciókkal történő megtöltése folyamatosan megvalósulhasson. Az igényes élettér a települések demográfiai helyzete, népességmegtartó képessége tekintetében is fontos szempont, továbbá a kreatív, szellemi tevékenységet, folyamatos inspirációt igénylő tevékenységek betelepülésnek is kedveznek. A megfelelő környezetminőség az életminőség meghatározó tényezője, a HFS-ben megjelölt célok érdekében, a térségi kiegyensúlyozott esélyegyenlőség érdekében, több célcsoportnak is helyet biztosító közösségi lételemek létrehozása, és a turisztikai termékfejlesztésekhez kötődő, pl. sport, rekreációs szolgáltatások innovatív megvalósítását célzó, attrakciók létrehozásának és fejlesztésének a támogatása.

Olyan fejlesztések támogathatók, amelyek a térség adottságaira fókuszálva a HFS-ben megfogalmazott célokra és szükségletekre reagálnak.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 54 millió Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma: 21

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület, mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület munkaszervezetéhez a 06 22/470-212-es, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16 óráig, pénteken 8:30-14 óráig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállításakor vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

A „Velencei-tó helyi termék, helyi szolgáltatás, helyi érték” hálózati együttműködés keretében térségi egységes szabadidő pontok kialakítására: sport, rekreációs tevékenységek helyszíneinek és eszközeinek biztosítása, szabadtéri fitness, street workout eszközök, programok egységes bevezetése a településeken, amelyek egymásra épülve tematikus útként funkcionálva „Bejárható Velencei-tó” programot biztosítanak a helyiek, és látogatók részére, minden korcsoport számára elérhetően:

- szabadtéri innovatív játszóterek, fitness, street workout eszközök beszerzése, telepítése
- Az egészséges, élhető vidék kultúra, művészet, zene, készségfejlesztés, egészségtudatos formálása civil szervezeteken keresztül, és ifjúsági közösségi karakterisztikus programok kialakítása, amely a fiatalok közösségi részvételét is biztosítja.
- ifjúsági programok, készségfejlesztés
- tematikus táboroztatás, műhelymunkák-helyben elérhető kompetencia fejlesztés (kultúra, művészet, zene, sport, készségfejlesztés)

2. eszközök beszerzése

3. rendezvény, marketing a projekt teljes költségvetésének maximum együttesen 20%-ig támogatható

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

- Új épület építése, meglévő épület felújítása, bővítés

A HFS-ben megfogalmazott Intézkedés megvalósításához kapcsolódó építés, felújítás, bővítés.

A 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.

Támogathatóság módja: választható.

Támogatási kategória: csekély összegű támogatás.

Építési beruházásokra vonatkozó különös rendelkezések

30. § (1)²⁰⁵ Építési beruházások esetében a támogatási kérelemhez az erre rendszeresített formanyomtatványon mellékelni kell²⁰⁶

a) az építési normagyűjtemény alapján munkanemenkénti költségvetés-összesítőt,

b) az építési tételek részletes felsorolását,

*c)*²⁰⁷ az építési normagyűjteményben nem szereplő tétel esetén az erre rendszeresített formanyomtatványon árajánlatos tétel bejelentő lapot,

*d)*²⁰⁸ legalább kettő részletes árajánlatot, kivéve ha az ügyfél a támogatott műveletre vonatkozóan közbeszerzési eljárást folytat le.

(2) Az (1) bekezdés szerinti építési normagyűjteményt, amely az építési munkanemek és tételek megnevezése mellett tartalmazza a tételekre vonatkozó referenciaárat is, az IH a 2007. évben április 20-ig, azt követően évente január 15-ig közleményben teszi közzé.

(3)²⁰⁹ Az IH a (2) bekezdés szerint közzétett építési normagyűjteményt legalább évente egy alkalommal frissíti, és azt július 1-jéig közzéteszi.

(4)²¹⁰ A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos Építési Normagyűjteményt kell figyelembe venni.

(5) Amennyiben külön jogszabály értékbecslés benyújtását teszi kötelezővé, kizárólag az IH által közleményben közzétett értékbecslőktől származó szakvélemény fogadható el.

(6)²¹¹ Ha a támogatási határozat több kiadási tételt állapít meg, a kifizetési kérelem azonos kiadási tételéhez tartozó elszámolható kiadás összege a támogatási határozatban megállapított kiadási tétel összegét legfeljebb húsz százalékos mértékben meghaladhatja azzal, hogy az adott építésre jóváhagyott kiadások összege nem növekedhet.

(7)²¹² Építési beruházás esetében műszaki ellenőr alkalmazása, valamint építési napló vezetése kötelező. Amennyiben az építési napló nem tartalmazza a támogatás felhasználásának jogszerűsége megállapításához szükséges adatokat, a Kincstár a felmérési napló benyújtására hívhatja fel az ügyfelet. Műszaki ellenőr alkalmazásának elmulasztása esetén a jóváhagyott támogatási összeg 10%-kal csökkenthető, építési napló vezetésének elmulasztása esetén az intézkedésben való jogosulatlan részvétel szabályait kell alkalmazni.

(8)²¹³ A (7) bekezdéstől eltérően az 1 500 000 forint jóváhagyott elszámolható kiadási összeget nem meghaladó nem építési engedély köteles építési beruházás esetén műszaki ellenőr alkalmazását a Kincstár felé nem kell igazolni.

(9)²¹⁴ Építési beruházás esetén

a) a támogatási kérelem eredeti műszaki tartalma

aa) a hatóság kötelező előírásának teljesítése érdekében,

*ab)*²¹⁵ egy alkalommal, az első kifizetési kérelem benyújtását megelőzően, az ügyfél által legkésőbb a kifizetési kérelem benyújtásának napját megelőző harmincadik napig benyújtott, műszaki ellenőri véleménnyel alátámasztott kérelmére, - a támogatási kérelemben szereplő támogatási egység műszaki tartalmának negatív irányba való módosulása nélkül - módosítható;

b)²¹⁶ az a) pont szerinti módosítás keretében az ügyfél új munkanemet vehet fel, jóváhagyott munkanemen belüli más építési tétel megvalósítása önmagában nem minősül a műszaki tartalom megváltoztatásának, továbbá új munkanem felvételére az a) pont szerinti módosításon kívül abban az esetben van lehetőség, amennyiben a módosított építési tétel révén létrejött beruházási elem épületszerkezeti funkciója, használati módja, helye és mérete a támogatási határozattal jóváhagyott műszaki dokumentációhoz képest nem változik, és azt az építőipari kivitelezési tevékenység műszaki ellenőre az erre rendszeresített formanyomtatványon tett nyilatkozatával minden módosított tételre kiterjedően igazolja;

c) a b) pont szerinti módosítás nem érintheti a támogatott célterületet és nem növelheti a támogatás összegét, továbbá hatósági előírás alapján kezdeményezett módosító kérelemhez jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az ügyfélnek mellékelnie kell a hatóság kötelező előírását igazoló dokumentumot;

d)²¹⁷ a módosításról a Kincstár a támogatási határozat módosításával, illetve amennyiben a módosítás nem fogadható el külön határozattal vagy a kifizetési határozatban dönt;

e) amennyiben a kifizetési kérelem benyújtásáig a módosítási kérelemre hozott döntés közzé nem történt meg, az ügyfél a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló, 2011. január 27-i 65/2011/EU bizottsági rendelet 30. cikk 1. pont szerinti szankció alól mentesül.

(10)²¹⁸ Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylathoz Építési Normagyűjtemény szerinti bontású számlarészletezőnek is rendelkezésre kell állnia.

(11)²¹⁹ A kifizetési kérelem esetén a támogatási kérelem benyújtási időszak első napján hatályos Építési Normagyűjteményt kell alkalmazni. Ha ezen Építési Normagyűjtemény nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor az első olyan a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakot követően hatályos Építési Normagyűjteményt kell figyelembe venni, amelyben az építési tétel szerepelt.

(12)²²⁰ A 30/A. § a) pontjától eltérően az engedélyköteles beruházások esetében a 200 000 eurónak megfelelő - a támogatási kérelem benyújtás évének január 1-jén érvényes, EKB által közzétett hivatalos középárfolyamon számított - forintösszeg feletti támogatási igényt tartalmazó támogatási kérelem esetében szükséges a jogerős építési engedély hiteles másolatának és a kiviteli tervdokumentáció hiteles másolatának csatolása. A támogatási kérelemben megjelölt igény összegszerűsége a 16/A. §-ban meghatározott módon kerül kiszámításra.

(13)²²¹ Építési beruházás esetén a kifizetési kérelemben használt anyag, valamint saját munka csak abban az esetben számolható el, amennyiben azt a támogatási rendelet lehetővé teszi.

(14)²²² A beruházás megvalósítása során a kifizetési kérelmekkel csak annyi anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi anyag ténylegesen felhasználásra került.

(15)²²³ Valamennyi gépnek, technológiai elemnek, építőanyagoknak, szerkezeti elemnek minőségi tanúsítvánnyal kell rendelkeznie.

30/A. §²²⁴ Építéssel járó tevékenység esetén:

a) az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a jogerős építési engedély hiteles másolatát - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészet-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást - vagy az illetékes építésügyi hatóság igazolását arról, hogy a tevékenység nem építési engedélyköteles;

b) engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési kérelemhez mellékelni kell az ügyfél nevére szóló jogerős használatbavételi engedély egy példányát vagy annak hiteles másolatát;

c) engedélyköteles vízi létesítmény létrehozása esetén a támogatási kérelemhez mellékelni kell a jogerős létesítési vízjogi engedély hiteles másolatát, továbbá az utolsó kifizetési kérelemhez a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély hiteles másolatát;

d) engedélyköteles út építése esetén a támogatási kérelemhez mellékelni kell a jogerős közlekedési hatósági engedély hiteles másolatát, továbbá az utolsó kifizetési kérelemhez a jogerős forgalomba helyezési engedély hiteles másolatát;

e) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési kérelemhez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv másolatát.

30/B. §²²⁵ Amennyiben az ügyfél a 30/A. § *a)-d)* pontjaiban meghatározott, vagy az üzembe helyezés feltételeként jogszabályban előírt valamely okiratot, az utolsó kifizetési kérelemmel nem nyújtja be és hiánypótlás keretében sem tudja pótolni, mert azzal még nem rendelkezik, vagy az engedély még nem emelkedett jogerőre, az egyéb feltételek teljesítése esetén kifizetési kérelmének helyt kell adni, ezen okiratot, jogerős engedélyt a kifizetési határozat közlésétől számított 6 hónapon belül kell benyújtania.

18. § (1) A művelet megkezdésének időpontja:

a) a gép, berendezés, technológia beszerzése esetén a megrendelés (vételi szándék) írásban történő bejelentése vagy az adásvételi szerződés megkötése, illetve a számlán szereplő teljesítés dátuma közül a legkorábbi;

*b)*¹²⁶ építési beruházás esetében a támogatással érintett első munkafolyamat építési naplóba történő bejegyzésének dátuma;

c) nem beruházási jellegű műveletek esetén a művelethez kapcsolódó tevékenységek megvalósításához kötődő vállalkozói szerződése megkötésének dátuma, vagy a megrendelés, felhívás írásban történő bejelentésének dátuma, vagy a tevékenység megvalósításához kapcsolódó beszerzésről, szolgáltatásról kiállított bizonylat teljesítésének dátuma közül a legkorábbi.

(2) A művelet tervezéséhez és előkészítéséhez kötődő általános költségek felmerülése, illetve közbeszerzési kötelezettség esetén annak megkezdése nem minősül a művelet megkezdésének.

(3)¹²⁷ Ha egy művelet az (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában említett tevékenységet is magában foglal, akkor a művelet megkezdésének időpontja a korábban megkezdett tevékenység időpontjával egyezik meg.

- **Gép- és, vagy eszközbeszerzés**

A HFS-ben megfogalmazott Intézkedés megvalósításához kapcsolódó gép, és vagy eszközbeszerzés.

A 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösség vezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.

Támogathatóság módja: választható

Támogatási kategória: csekély összegű támogatás.

Gépberuházásokra vonatkozó különös rendelkezések

29. § (1) Gépberuházás esetén kizárólag olyan első üzembe helyezésű gépek, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható,

a) amelyek szerepelnek az IH által e rendeletben foglaltak szerint közzétett gépkatalógusban;

b) amelyek beletartoznak az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba;

c) amelyekhez kapcsolódóan az ügyfél rendelkezik a teljesítés időpontjában kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesítéséhez szükséges okiratokkal;

*d)*¹⁹² amelyeknek gyártásától a támogatási kérelem benyújtásáig 3 évnél több nem telt el, amennyiben megállapítható, hogy az elszámolni kívánt gép korszerűsége, műszaki tartalma eléri a 2 évnél fiatalabb gépekét.

(2)¹⁹³ A tárgyévre vonatkozó gépkatalógust az IH az ME, valamint a Kincstár hivatalos honlapján teszi közzé.

(3)¹⁹⁴ A közzétételt követően a gépkatalógusban nem szereplő gép, illetve technológiai berendezés felvétele céljából az IH által rendszeresített nyomtatványon a Kincstár Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerében szereplő, regisztrált forgalmazók javaslatot tehetnek a NAIK MGI-hez.

(4)¹⁹⁵ A javaslatot a NAIK MGI-hez kell benyújtani, amely azt szakvéleményével együtt 30 napon belül továbbítja az IH-hoz. Ezt követően az IH a javaslatról 30 napon belül dönt. A gépkatalógus közzététele előtt legalább hatvan nappal beérkezett javaslatban szereplő gépet vagy technológiai berendezést felveszik a gépkatalógusba.

(5) A gépkatalógusba olyan gép, illetve technológiai berendezés vehető fel, amely

- a) rendelkezik a magyarországi forgalomba hozatalhoz szükséges engedélyekkel, és
- b) besorolható a katalógusban szereplő gépcsoportok valamelyikébe.

(6)¹⁹⁶ Amennyiben a (3) bekezdés szerint kérelmezett gép vagy technológiai berendezés nem felel meg az (5) bekezdésben foglalt követelményeknek, a gépkatalógusba nem vehető fel.

(7)¹⁹⁷ Amennyiben a gépkatalógus tartalmazza a korszerűségi mutatót, úgy azt az egyenértékűség megállapításánál figyelembe kell venni.

(8)¹⁹⁸ Egy adott jogcím vonatkozásában támogatási kérelmet a benyújtásra nyitva álló időszak első napján hatályos - legkésőbb a benyújtására nyitva álló időszak első napját megelőző tizenötödik napon az IH által közleménye útján hatályba helyezett - gépkatalógusban szereplő gépekre lehet benyújtani. A kifizetési kérelem esetén a támogatási kérelem benyújtási időszak első napján hatályos - legkésőbb a benyújtására nyitva álló időszak első napját megelőző tizenötödik napon az IH által közleménye útján hatályba helyezett - Gépkatalógust kell alkalmazni.

(9)¹⁹⁹ Ha a támogatással összefüggésben lefolytatott közbeszerzésben nyertes ajánlat szerint elszámolni kívánt gépet a kifizetési kérelem benyújtásáig a (4)-(6) bekezdésben foglaltak, vagy a támogatás részletes feltételeit megállapító jogszabály szerint a gépkatalógusba felveszik a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozatba, akkor úgy kell eljárni, mintha az a kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napját megelőző tizenötödik napon is szerepelt volna az IH által közleménye útján hatályba helyezett gépkatalógusban.

(10)²⁰⁰ A gépkatalógus 6216. gépcsoport kódja alá kizárólag üzembiztos, referenciával rendelkező gép, berendezés, technológiai elem vehető fel.

(11)²⁰¹ A támogatási kérelem módosítására a gép, technológiai berendezés tekintetében az ügyfélnek a kifizetési kérelem benyújtásakor van lehetősége. Kizárólag a támogatási határozatban szereplő gépekkel, technológiai berendezésekkel egyenértékű gépek, technológiai berendezések beszerzése támogatható a kifizetési kérelem elbírálása során. Egyenértékűnek kell tekinteni azt a gépet, technológiai berendezést, amely:

- a) szerepel legkésőbb a kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos - legkésőbb a benyújtására nyitva álló időszak első napját megelőző tizenötödik napon az IH által közleménye útján hatályba helyezett - gépkatalógusban, és beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba,

- b) a támogatási határozatban szereplő géppel azonos - betelt gépváltozat esetén IH közleményben ahhoz rendelt új - gépváltozathoz tartozik,

- c) az élelmiszeripari gépek és technológiai berendezések katalógusát kivéve korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója.

(12)²⁰² A támogatás a támogatási kérelem módosítását követően sem haladhatja meg a módosított gépre, technológiai berendezésre a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások és a támogatás részletes feltételeit megállapító jogszabályban meghatározott mérték alapján meghatározott támogatási összeget. A támogatási kérelem módosítása esetében, ha a támogatási kérelem benyújtásakor egyébként alkalmazandó Gépkatalógus nem tartalmazza az adott gépet, akkor az első olyan, ezt követően hatályos és az adott jogcím vonatkozásában alkalmazandó Gépkatalógust kell figyelembe venni, amelyben az adott gép szerepelt.

(13)²⁰³ A támogatási kérelem módosítása esetén a 20. § (4) bekezdésében foglalt feltételt a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegére vonatkozóan kell teljesíteni.

(14)²⁰⁴ A (11) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során az adott kiadási tételazonosítóhoz elszámolni kívánt tételek mennyisége nem térhet el a támogatási határozatban ugyanezen kiadási tételazonosítóhoz jóváhagyott mennyiségtől.

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

A fent leírt tevékenységek közül legalább egy kötelezően választandó.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

- **Marketig, rendezvény**

Marketing, kapcsolódó rendezvények maximum a támogatási összeg 20%-ának erejéig támogathatóak.

A 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösség vezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.

Támogathatóság módja: választható
Támogatási kategória: csekély összegű

Rendezvény esetében

1. A projekt keretében megtartásra kerülő, bárki számára látogatható rendezvény esetén a meghívó és a program (plakát, elektronikus, honlap, stb.) elkészítése során kötelező a HACS logóját feltüntetni, a kötelező arculati elemek mellett.

2. A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző harmincadik napig a közbenső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezetként eljáró kormányhivatalnak megküldeni.

3. A projekt keretében megtartásra kerülő, bárki számára látogatható rendezvény vonatkozásában a kedvezményezett köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját, a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a rendezvény helyszínének tekintetében illetékes HACS-ot írásban tájékoztatni a meghívó és program megküldésével annak érdekében, hogy a HACS a honlapján az eseményt közzétehesse.

4. A kedvezményezett köteles a rendezvény megtartásáról – annak lezárását követő tizenöt napon belül – írásbeli emlékeztetőt készíteni. Az emlékeztetőt a rendezvényvel kapcsolatos tétel elszámolását tartalmazó kifizetési igényléssel együtt kell megküldeni. Az emlékeztető tartalmazza:

- a rendezvény helyszínét, időpontját,
- a célcsoport megjelölését,
- a rendezvény céljának és eredményének rövid bemutatását,
- legalább tíz darab, a rendezvény főbb programjait és a rendezvényen elhelyezett tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek kihelyezését bemutató dátumozott fotót.

Az emlékeztető nélkül benyújtott rendezvényhez kapcsolódó tételek (amennyiben hiánypótlást követően sem kerül benyújtásra az emlékeztető) elutasításra kerülnek.

5. Azon tételek esetében, amelyekre vonatkozóan a kedvezményezett nem teljesítette a bejelentési kötelezettségét, a kifizetési igénylésben rendezvényre jóváhagyott támogatási összeg 5%-kal csökkentésre kerül.

6. A támogatás további feltétele, hogy a kedvezményezett a rendezvény helyén a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek szerint elvárt elemeket feltüntesse. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségének, a kifizetési igénylésben az adott rendezvényvel érintett elszámolt tételek összege 5%-kal csökkentésre kerül.

7. Rendezvény esetén a támogatás igénylőnek részletes rendezvénytervet kell benyújtani a projektadatlapon, ennek elmulasztása a pályázat bírálatánál a tétel elutasítását vonja maga után.

8. Az e tevékenység keretében támogatható rendezvény költségei között kizárólag azon szolgáltatások költségei számolhatóak el, amelyeknek igénybevétele a rendezvény látogatói felé külön díjat a szolgáltatást nyújtó nem számolt fel. A korlátozás a 100%-os támogatási intenzitást el nem érő pályázatok esetében is vonatkozik a támogatott szolgáltatás összes elszámolható kiadására.

A rendezvényterv, az előírt tartalommal

Rendezvény esetén az alábbi költségek számolhatók el:

a) rendezvény költségei:

aa) fellépők költségei, előadói tiszteletdíjak;

ab) sátrak, szabadtéri bemutatóhelyek, egészségügyi mobil eszközök bérleti és telepítési költségei;

ac) eszköz-, terembérlés, és helyszínbérlés költségei;

ad) a köz és egészségbiztonsággal kapcsolatos kötelezettséget teljesítésének költsége;

Marketing költségek

Minden esetben elkészítése során kötelező a HACCS logóját feltüntetni, a kötelező arculati elemek mellett.

Marketing költségek esetén a támogatás igénylőnek részletes költségtervet kell benyújtani a projektadatlapon, ennek elmulasztása a pályázat bírálataánál a tétel elutasítását vonja maga után.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a felhívás 1. számú melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a támogatást igénylőtől független ajánlattevőtől (forgalmazótól) származó, azonos műszaki paraméterekkel rendelkező vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező árajánlatot kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni.

Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához, vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát, vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, nettó egységárát
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát.

- **Általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek**

Projekt-előkészítés, tervezés, építésszek, mérnökök díjai, hatósági eljárási díjak

A 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösség vezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.

Támogathatóság módja: választható

Támogatási kategória: csekély összegű

- **Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése**

A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza, amely kiegészül a Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület logójával, mely letölthető a www.hellovelence.hu oldal dokumentumtár menüjéből.

Állami támogatással érintett: igen

A 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm.

rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösség vezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.

Támogathatóság módja: kötelező
Támogatási kategória: csekély összegű

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.

A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza, amely kiegészül a Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület logójával, mely letölthető a www.hellovelence.hu oldal dokumentumtár menüjéből.

Állami támogatással érintett: igen
Támogathatóság módja: kötelező
Támogatási kategória: csekély összegű

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
<ul style="list-style-type: none">- Új épület építése, meglévő épület felújítása, bővítés- Gép- és, vagy eszközbeszerzés	<u>A 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.</u>	csekély összegű támogatás

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.3.1.2. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

- motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, erőgép beszerzése.
- élőállat vásárlás

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni. A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak. A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.

I. Általános elvárások

- A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyén üzemeltetni
- A támogatást igénylő a jelen felhívás alapján a jelen támogatási időszak alatt csak egy alkalommal részesülhet támogatásban
- A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának
- A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően kell kitölteni
- A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben foglaltaknak
- A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek
- A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk
- Nem lehet piactorzító, kizorító, helyettesítő hatása a fejlesztésnek
- A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe,** jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MÁK által rendszeresített és az MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező

- j) A fejlesztés eredményeképpen, a létrejött projekt keretein belül legalább egy új szolgáltatás jön létre

II. Építési beruházással, technológiai fejlesztéssel, eszközberuházással kapcsolatos elvárások

- a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt
- b) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot szükséges csatolni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt
- c) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt, beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt
- d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt.
- e) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról
- f) Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint). Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is
- g) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásakor nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, az MVH honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásakor nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel
- h) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez. A számlarészletezőnek tartalmaznia kell a kapcsolódó bizonylat sorszámára történő hivatkozást, a vevő és a számla kibocsátójának a nevét, címét és adószámát, a számla kibocsátójának cégszerű aláírását, adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben releváns) és megnevezését, elszámolt mennyiséget és annak mértékegységét, nettó egységárat, nettó összesen árat, a számlarészletező végén a „végösszesen” nettó és bruttó összegét
- i) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az adott építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Tárgyi eszközök beszerzése esetén, illetve amennyiben az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó – árajánlatot kell a támogatási kérelméhez csatolni. Ebben az esetben a támogatási kérelemben a költséghatékonyt, az "értéket a pénzéért" elvet és a felhívás céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indokollással kell ellátni

- j) A kifizetési kérelemmel csak a támogatott projekttel kapcsolatosan felmerült, igazolhatóan felhasználásra került anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra, a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt
- k) Azbesztet tartalmazó épület bővítése, felújítása, átépítése és korszerűsítése esetén kötelező elvégezni az azbesztmentesítést
- l) Épületenergetikai beruházás, gépészeti korszerűsítés esetén elvárás az épület energia-besorolásának legalább egy fokozattal történő javulása, amelyet a projektnek be kell mutatnia, és az energiafelhasználásában abszolút értékben történő javulást legkésőbb az első kifizetési kérelemmel egy időben energetikai tanúsítvánnyal kell bizonyítani
- m) Biomassza felhasználásával nem kapcsolt hőenergia-termelést megvalósító technológia alkalmazása esetén a berendezés hatásfokának legalább 70%-osnak kell lennie
- n) Amennyiben a támogatási kérelem építési beruházásra (is) irányul, a fejlesztendő épület akadálymentes megközelítését kötelező biztosítani
- o) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, az 5.5 fejezet 3.b. pontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, technológiai berendezésre, eszközre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az 'értéket a pénzért' elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, technológiai berendezést, eszközt kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni
- p) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, gép, berendezés, eszköz egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be
- q) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések, eszközök beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja
- r) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket, eszközöket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett
- s) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak
- t) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelési nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük
- u) A kötelező fenntartási időszak alatt a támogatott beruházást, gépet, berendezést, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni

Műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

- a) a pályázó vállalja, hogy a projekt végrehajtását a támogatói okirat kézhezvételétől számított 4 hónapon belül megkezdi
- b) legkésőbb a támogatói okirat kézhezvételétől számított 18 hónapon belül megvalósítja a tervezett fejlesztést
- c) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyén üzemeltetni.
- d) amennyiben a pályázó meglévő szálláshelyet/szolgáltatást fejleszt, ennek eredményeképpen a létrejött projekt keretein belül legalább két új szolgáltatást is létre kell hozni.
- e) A megvalósult fejlesztés megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk és köteles azokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően megőrizni.
- f) A támogatást igénylő a jelen támogatási időszak alatt egy alkalommal részesülhet támogatásban jelen felhívásban
- g) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani.
- h) A projektnek kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően ki kell tölteni.
- i) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormány-rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak;
- j) A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtására szolgáló elektronikus felületen a Támogatási kérelmet kizárólag az ügyfél-azonosítóval rendelkező támogatást igénylő nyújthat be, az Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület részére.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályait az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1. pontja tartalmazza.

A támogatott tevékenység típusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.2. pontja tartalmazza

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni viszonyokat a támogatást igénylő igazolja legkésőbb, a támogatói okirat kibocsátásáig.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozással, míg legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) – a természetes személy, mikro- és kisvállalkozás kivételével - az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

• Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

• A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF-ben foglalt egyéb feltételeknek.

- Támogatási kérelmet kizárólag az ügyfél-azonosítóval rendelkező támogatást igénylő nyújthat be, elektronikus úton a Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület részére.
- A kedvezményezett a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 4 hónapon belül köteles megkezdeni a projekt megvalósítását
- A kedvezményezett köteles az igényelt és jóváhagyott kifizetésekre irányuló végzést a Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület részére megküldeni a kézhezvételtől számított 8 napon belül.
- A kedvezményezett köteles legalább a fenntartási időszak végéig a nyilvánosság és a marketing tevékenység során az Irányító Hatóság által előírt kötelező arculati elemeken felül a Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület logó-ját megjelentetni.
- Új szálláshely kialakítására irányuló beruházás esetén csak a 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletében szereplő Egyéb szálláshelyfejlesztés támogatott.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 2 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ingatlant érintő, építéssel járó beruházás: új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés esetében a HACCS munkaszervezete által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a beruházás.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlepszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2015. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat/kézbesítéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat kézbesítését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2019. 12. 31.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőidő elérését követően: 30 nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

- Kápolnásnyék
- Nadap
- Pákozd
- Pázmánd
- Sukoró
- Velence
- Vereb
- Zichyújfalu

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
1. hálózatos együttműködések	0	db	5
2. egyedi települési attrakciók		db	3
3. rekreációs terek		db	6

1) Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a támogatói okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 vagy 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen –záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- helyi önkormányzat (GFO 321)
- helyi önkormányzatok társulása (GFO 327)
- helyi nemzetiségi önkormányzat (GFO 371)
- egyéb alapítvány (GFO 569)
- egyéb egyesület (GFO 529)
- egyéb szövetség (GFO 517)
- egyházi jogi személyek (GFO 55)
- nonprofit korlátolt felelősségű társaság (GFO 572)

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Aki jelen felhívásra benyújtott helyi támogatási kérelemmel rendelkezik.
- c) Amely fejlesztés jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- d) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy az üzleti, fenntarthatósági tervben szükséges bemutatni.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül – ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is –, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az irányító hatóságnak is megküldi. Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2018. év 01. hó 01. naptól 2018. év 09. hó 30. napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra kerültek projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

2018. év 01. hó 31. nap

2018. év 05. hó 30. nap

2018. év 11. hó 30. nap

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A Helyi Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek – jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti – sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB – döntési javaslatot megalapozó – ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

- a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.
- b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni
- c) A támogatási kérelem a Felhívásban meghatározott formában és kért adattartalommal, határidőben került benyújtásra
- d) A támogatást igénylő a Felhívás 4.1 pontjában meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.
- e) A HBB által kiadott Támogatói döntésről szóló dokumentum
- f) A Fenntartási és üzemeltetési terv
- g) A fejlesztés helyéül szolgáló ingatlanról 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (nem hiteles).
- h) Amennyiben releváns, tulajdonosi nyilatkozat

- Amennyiben a fenti nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.
- Részben vagy egészben sem hiánypótoltható a Projekt Adatlap és mellékletei. A projekt adatlap és/vagy mellékletei be nem nyújtása a támogatási kérelem értékelés nélküli elutasítását vonja maga után.
- Részben vagy egészben sem hiánypótoltható az üzleti terv és annak kötelező mellékletei.
- A be nem nyújtott üzleti terv a támogatási kérelem értékelés nélküli elutasítását vonja maga után.

- A benyújtott projekt adatlap, üzleti terv, fenntarthatósági terv és mellékletei mivel nem hiánypótolható, a benyújtás alapján kerülnek értékelésre.
 - A tartalmi értékelési szempontoknál felsorolt dokumentumok.
 - Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a felhívás 2. sz. melléklete szerinti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el az 50 pontot.
 - Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!
- Továbbá, nem támogathatók azon kérelmek sem, amelyek esetében az 1. pontra adott pontszám összege nem éri el az adott kategóriában a feltüntetett minimumot.

2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok

A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek a felhívás 6. (csatolandó – nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok között nem szereplő – mellékletek listája) pontja szerint.

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Tartalmi értékelési szempontok			
Szempont megnevezése	Szempont alábontása	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
Szempont 1 Fenntartási és üzemeltetési terv minősége		50	Üzleti terv/ Fenntartási és üzemeltetési terv alapján
	Megalapozottság	20	<i>Szöveg</i>
	Költséghatékonyság	15	
	Innovatívítás	10	
	Fenntarthatóság, környezeti fenntarthatóság,	5	
Szempont 2 Együttműködő partnerek/akciók száma a projekt megvalósítása alatt		10	<i>Együttműködési megállapodás csatolása</i>
	minimum három együttműködés (amibe nem számít bele a TDM-es együttműködés)	10	
	Két együttműködő partner	5	
	Egy vagy nincs együttműködő partner	0	

<p>Szempont 3 A pályázó vagy képviselője, munkavállalója részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével</p>		10	LEADER HACS igazolás
	Részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével 2014-2015-ben	10	
	Részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével 2016-2017-ben	5	
	A pályázó nem rendelkezik HFS elkészítésében beadott projektgyűjtő adatlappal	0	
<p>Szempont 4. A pályázó szervezet által tervezett projekt illeszkedik fejlesztéspolitikai dokumentum(ok)hoz</p>		10	Projekt adatlap
	A projekt illeszkedik a HFS, és a települési és vagy, országos, megyei szintű fejlesztéspolitikai dokumentumokhoz.	10	
	A projekt illeszkedik a HFS célkitűzéséhez, dokumentumokhoz.	5	
	A projekt nem illeszkedik a HFS célkitűzésekhez	0	
<p>Szempont 5 A pályázó tagja a Velencei-tó Helyi Érték, Helyi Szolgáltatás, LEADER hálózati Együttműködésnek</p>		5	Együttműködési megállapodás csatolása, LEADER HACS igazolás
	A pályázó tagja 2017-ben a Velencei-tó Helyi Érték, Helyi Szolgáltatás, LEADER hálózati Együttműködésnek	5	
	nem tagja	0	
<p>Szempont 6 A pályázó bemutatja a fejlesztést, fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást a Projekt adatlapon</p>		15	Kitöltött Projekttadatlap

	A projektadatlap hiánytalanul kitöltött, mellékletek csatolva	15	
	részlegesen kitöltött	5	
	nem került benyújtásra vagy nem értékelhető	0	

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

„Továbbá, nem támogathatók azon kérelmek sem, amelyek esetében az 1. pontra adott pontszámok összege nem éri el az adott kategóriában a feltüntetett minimumot.”

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1.000.000 Ft (opcionális), maximum 4.500.000 Ft.

a) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

Kérelmező típusa	Intenzitás hátrányos településen %	Intenzitás nem hátrányos településen %
<ul style="list-style-type: none"> • helyi önkormányzat (GFO 321) • helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) • helyi nemzetiségi önkormányzat (GFO 371) • egyéb alapítvány (GFO 569) • egyéb egyesület (GFO 529) • egyéb szövetség (GFO 517) • egyházi jogi személyek (GFO 55) • nonprofit korlátolt felelősségű társaság (GFO 572) 	Szám	85 %

5.4. Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint 2015. január 1.

A 2015. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2015. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége: 2019. 12. 31.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30 nap.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni.

8. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

9. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

10. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

11. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

12. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

13. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása

szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét.
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét.
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét.
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

14. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

<u>Költségtípus</u>	<u>Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)</u>
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Projekt-előkészítés, tervezés (jogsabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó</u> 	7%

<p><u>projekteknél műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Az építészeti, mérnökök díjai,</u> • <u>Hatósági eljárási díjak,</u> • <u>Tanácsadói és projektmenedzsment költségek</u> • <u>Immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása, vagy kifejlesztése</u> • <u>Szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek, vagy eljárások megszerzése összesen</u> 	
<p><u>Ebből:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Közbeszerzési eljárások lefolytatása</u> 1 % • <u>Tájékoztatás, nyilvánosság</u> 0,5 % • <u>Műszaki ellenőri szolgáltatás</u> 1 % • <u>Könyvvizsgálat</u> 0,5% • <u>Projektmenedzsment</u> 2,5% 	
<p><u>Ingtatlan vásárlás</u></p>	2%
<p><u>Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)</u></p>	2 %

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítására, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A projekt nem elszámolható költségeinek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek.

- a projekt keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök;
- motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, erőgép beszerzéséhez kapcsolódó költségek;
- a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült bármely költség;
- a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve projekt előkészítés;
- a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a támogatási kérelem benyújtás előtt 2015. január 1-nél régebben felmerült, az 5.5. pont b). pontjában felsorolt általános költségek.

A nem elszámolható költségekkel kapcsolatban 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 6.

fejezetét szükséges figyelembe venni.

- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a deviza-átváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
- a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmazható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmazható.

A támogatás nem halmazható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1.1. A helyi támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája:

- a) pályázati adatlap
- b) Nyilatkozat önerő rendelkezésre állásáról
- c) aláírási címpéldány vagy a kiállító által hitelesített banki aláíró karton, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi
- d) adószámmal rendelkező magánszemély és őstermelő esetén állandó lakcímet igazoló hatósági igazolvány és személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány
- e) üzleti terv

6.1.2. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája:

- a) A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat
- b) Mezőgazdasági tevékenységet végző mikrovállalkozás, induló mikrovállalkozás és adószámmal rendelkező magánszemély: hatósági igazolás a benyújtást megelőző évi üzemméretéről
- c) Az értékeléshez a 4.4.2. fejezet 3. pontjában (pontosítási táblázat) meghatározott igazolások, nyilatkozatok, egyéb dokumentumok
- d) Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, eszközbeszerzésre és egyéb kiadási tételekre vonatkozóan 3 db indikatív árajánlat, amely tartalmazza:
- az ajánlattevő megnevezését, székhelyét és adószámát;
 - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit (rendelésre gyártott beszerzés esetén a technikai feltételeket és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését);
 - az ajánlat tárgyának beszerzendő mennyiségét, nettó vagy bruttó egység- és összárát, az ÁFA összegét;
 - az ajánlat érvényességét és/vagy kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
 - a beszerzéshez kapcsolódó betanítás, szállítás, üzembe helyezés, stb. költségeinek külön feltüntetése szükséges
- e) Építési beruházás esetén:
- *A tervezett fejlesztés elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolat*
 - *Építési engedélyköteles beruházás esetén*
 1. az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedély vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolása az építésügyi eljárás megindításáról, és
 2. az ügyfél nevére szóló – a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott – építési-műszaki dokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait és műszaki leírást,
 - *Nem építési engedélyköteles beruházás esetén*
 1. az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozat arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és
 2. az ügyfél nevére szóló – a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott – építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait és műszaki leírást;

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor és feltöltésekor, színesben szkennelt formában kell csatolni.

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Irányító Hatóság által megadott mellékletek.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem – az előleget ideértve – benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős határozatképes végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről a HACS a honlapján, az irányító hatóság a www.szechenyi2020.hu oldalon. indoklással ellátott közleményt tesz közzé .

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a www.szechenyi2020.hu honlapon található és általános tájékoztatást nyújt a támogatás igénylésével kapcsolatban

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

- a) melléklet Pályázati Adatlap sablon útmutató
- b) melléklet Megvalósíthatósági tanulmány kitöltési útmutató
- c) melléklet Jogkövetkezmények

1. sz. melléklet - Helyi felhívás pontozási szempontrendszer útmutató – minta

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége		Fenntartási és üzemeltetési terv alapján
<i>I.</i>	<i>Indokoltság</i>		
<i>II.</i>	<i>Fenntarthatóság</i>		
<i>III.</i>	<i>Költséghatékonyság</i>		
<i>IV.</i>	<i>Innováció</i>		
<i>V.</i>			
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján		A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>		
	<i>Fejlesztendő járások</i>		
	<i>Kedvezményezett járások</i>		
3	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján		A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet
	<i>Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>		
	<i>Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések</i>		

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
	<i>Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>		
4	Megújuló energiával kapcsolatos beruházás a lakó épület áramszükségletének kielégítését tartalmazza		építési-műszaki tervdokumentáció vagy műszaki leírás
5	A pályázó szervezet által tervezett projekt illeszkedik fejlesztéspolitikai dokumentum(ok)hoz		Pályázó által benyújtott, alátámasztó dokumentum(ok) releváns része, vagy nyilatkozat az illetékes szervezettől
	<i>A projekt illeszkedik települési és járási vagy megyei szintű fejlesztéspolitikai dokumentumokhoz is</i>		
	<i>A projekt több település fejlesztéspolitikai dokumentumához kapcsolódik</i>		
	<i>A projekt csak települési szintű fejlesztéspolitikai dokumentumhoz kapcsolódik</i>		
6	A projekt által létrehozott munkahelyek száma²		Támogatási kérelem (a munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást legkésőbb a záró kifizetési kérelemhez kell benyújtani)
	<i>A fejlesztés által legalább 1 munkahely jön létre</i>		
	<i>A fejlesztés új munkahelyet nem hoz létre</i>		
7	Üzleti terv minősége		Üzleti terv
	1. vállalkozás bemutatása	a.	
	2. fejlesztés bemutatása	b.	
	2. Emberi erőforrás	c.	
	3. Pénzügyi terv	d.	
8	<i>A pályázó vagy képviselője, munkavállalója részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztetésével, vagy a pályázat beküldése előtt megtartásra került Fórumon részt vett.</i>		Ügyfél nyilatkozata, LEADER Egyesület igazolása

² Üzemeltetőnél, illetve a támogatási kérelmet benyújtónál.

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
9	A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást		Ügyfél nyilatkozata
	a. minimum egy helyi, vagy térségi rendezvényen, vagy minimum egy térségi kiadványban	a.	
	b. minimum egy helyi, vagy térségi rendezvényen és minimum egy térségi kiadványban népszerűsíti	b.	
10			
11	A fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások (a szolgáltatás értékének minimum 50%-át elérő mértékben) a Helyi Akciócsoport területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre		Pályázat mellékleteként csatolt árajánlatok
12			
	ÖSSZESEN MAXIMUM:	100 pont	